

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Новосибирска

«Детский сад № 14 «Алёнка»
(МАДОУ д/с № 14)

ул. Тюленина, д. 1/1

e-mail: ds_14@edu54.ru

тел.: (383)270 89 72

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАДОУ д/с № 14

Протокол № 3 от 08.11.2023г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей

(законных представителей)

воспитанников МАДОУ д/с № 14

Е.В. Черкашина

«08» ноября 2023г

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ д/с № 14

В.В. Тимофеева

Приказ № 30 от 08.11.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения города Новосибирска «Детский сад № 14 «Алёнка»**

г. Новосибирск

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников) (далее Положение) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 14 «Алёнка» (далее Учреждение) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Устава и других локальных актов Учреждения.

1.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Учреждения с учетом мнения Родительского комитета Учреждения.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на учащихся (воспитанников), посещающих Учреждение и осваивающих Образовательную программу дошкольного образования Учреждения, а также на педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), участвующих в реализации Программы.

2. Формы получения образования и формы обучения

2.1. В Российской Федерации образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Обучение в Учреждении осуществляется в очной форме.

2.3. Формы получения образования и формы обучения по Образовательной программе дошкольного образования определяется федеральным государственным образовательным стандартом.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения

3.1. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

✓ осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4. Промежуточная аттестация обучающихся (воспитанников)

4.1. Промежуточная аттестация усвоения ОП ДО МАДОУ д/с № 14, АОП ДО МАДОУ д/с № 14 в Учреждении не проводится.

4.2. При реализации Программ может проводиться оценки индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (мониторинга) (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

4.3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- ✓ индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка,
- ✓ построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- ✓ оптимизации работы с группой детей.

4.4. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 2 раза в год, на начало учебного года (первые две недели сентября) и на конец учебного года (последние две недели мая).

4.5. Специалисты используют метод педагогического наблюдения и дополнительные диагностические методики в соответствии с профилем своей деятельности. Учителя-логопеды отслеживают уровень речевого развития детей.

4.5. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально – психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги – психологи).

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с письменного согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

4.6. Данные, полученные в результате педагогической диагностики (мониторинга), психологической диагностики являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора.

5. Контроль

5.1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) освоения Программы детьми осуществляет заведующий и старший воспитатель.

6. Отчетность

6.1. Педагогические работники не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики (мониторинга) сдают результаты проведенных педагогических наблюдений с выводами старшему воспитателю.

6.2. Старший воспитатель осуществляет сравнительный анализ проведенного мониторинга и результаты выносятся на рассмотрение Педагогического совета Учреждения.

6.3. По окончании учебного года, на основании полученных данных, по итогам педагогической диагностики (мониторинга) на конец учебного года, определяется эффективность педагогической работы, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

6.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) по усвоению дошкольниками Программы хранятся в методическом кабинете у старшего воспитателя.

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим Учреждения и действует до принятия нового.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменения нормативно-правовых актов.