

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска
«Детский сад № 14 «Алёнка»
(МАДОУ д/с № 14)

ул. Тюленина, д. 1/1

e-mail: ds_14@edu54.ru

тел.: (383)270 89 72

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАДОУ д/с № 14

Протокол № 3 от 08.11. 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППОР

МАДОУ д/с № 14

Е.В. Еремеева
2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ д/с № 14

В.В. Тимофеева

Приказ № 50 от 08.11. 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СООТНОШЕНИИ УЧЕБНОЙ
(ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ) И ДРУГОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ В ПРЕДЕЛАХ РАБОЧЕЙ НЕДЕЛИ
ИЛИ УЧЕБНОГО ГОДА**

муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения города Новосибирска «Детский сад № 14 «Алёнка»

г. Новосибирск

1. Общие положения

1.1. Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года (далее - Положение) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Алёнка» (далее - Учреждение) принято в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 г. №273 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28, Уставом, локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников, состоящих в трудовых отношениях с Учреждением.

2. Продолжительность рабочего времени

(нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников)

2.1. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка воспитанников, индивидуальная работа с воспитанниками, научная, творческая и исследовательская работа, а так же другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками (далее – педагогическая работа).

2.2. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, устанавливаются в астрономических часах.

2.3. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного организацией, осуществляющей образовательную деятельность, объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в неделю (в год).

2.4. За педагогическую работу или учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх

установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической или учебной (преподавательской) работы.

2.5. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.6. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы.

2.7. Нормы часов педагогической работы 36 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливаются:

✓ старшему воспитателю образовательной организации, осуществляющему образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

✓ педагогу-психологу. Режим рабочего времени педагогов-психологов регулируется правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации с учетом:

а) выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности его рабочего времени;

б) подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательных отношений, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в организации, так и за её пределами (по согласованию с руководителем).

✓ воспитателям образовательной организации, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. В образовательной организации (группах) с 12-часовым пребыванием воспитанников при 5-дневной рабочей неделе (60 часов работы в неделю), в которых на каждую группу воспитанников предусматривается по две должности воспитателя (72 часа работы), режим их рабочего времени определяется с учетом выполнения каждым воспитателем нормы педагогической работы в течение 36 часов в неделю. Режим 36-часовой рабочей недели каждым воспитателем может обеспечиваться путем одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого воспитателя либо замены каждым воспитателем в течение этого времени воспитателей, отсутствующих по болезни и другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации, а так же локальными нормативными актами.

2.8. Норма часов педагогической работы 30 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается инструктору по физической культуре.

2.9. Норма часов педагогической работы 25 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья.

2.10. Норма часов педагогической работы 24 часа в неделю за ставку заработной платы устанавливается музыкальным руководителям.

2.11. Норма часов педагогической работы 20 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается учителям-логопедам.

3. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре

3.1. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре (далее – Порядок), определяет правила определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основания ее изменения, в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда.

3.2. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с воспитанниками по видам учебной деятельности, установленной учебным планом, индивидуальным учебным планом, и другой работы, регулируемой правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации, а также локальными нормативными актами.

3.3. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации.

3.4. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с образовательной организацией.

3.5. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем году по инициативе работодателя в сторону ее снижения, связанного с сокращением количества воспитанников.

3.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год, в сторону ее снижения, связанного с сокращением количества воспитанников.

3.7. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических сотрудников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических

работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктами 3.5 и 3.6 настоящего Порядка.

3.8. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3.9. Локальные нормативные акты образовательной организации по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения Общего собрания работников образовательной организации.

4. Особенности определения учебной нагрузки педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также лицам, замещающим должности педагогических работников на определенный срок, по совместительству либо выполняющим иную работу наряду с работой, определенной трудовым договором

4.1. Определение учебной нагрузки педагогических работников образовательной организации, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, осуществляется в соответствии с разделами 2, 3 настоящего Положения. Соответственно, и распределяется на указанный период между другими педагогическими работниками.

4.2. Определение учебной нагрузки педагогических работников образовательной организации на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

4.3. Определение или изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников образовательной организации по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется в соответствии с разделами 2, 3 настоящего Положения.

4.4. Определение или изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников образовательной организации наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

5. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников

5.1. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников образовательной организации устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством, иными локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением с учетом:

- а) режима деятельности организации;
- б) продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников;
- в) объема фактической учебной (преподавательской) нагрузки (педагогической работы) педагогических работников;
- г) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с воспитанниками, научной, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками;
- д) времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками дополнительной работы за дополнительную оплату по соглашению сторон трудового договора.

5.2. Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации утверждаются заведующим образовательной организации с учетом мнения Общего собрания работников образовательной организации.

5.3. Режим работы заведующего образовательной организацией, определяется графиком работы с учетом необходимости обеспечения руководящих функций.

5.4. Правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации оговорено, что педагогические работники образовательной организации выполняют свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, и перерыв для приема пищи не устанавливается. Педагогическим работникам в таких случаях обеспечивается возможность приема пищи в течение рабочего времени одновременно вместе с воспитанниками или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

5.5. Выполнение педагогической работы в образовательной организации характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой (далее – преподавательская работа), которая выражается в фактическом объеме их учебной (преподавательской) нагрузки, определяемой учебным планом образовательной организации (далее –

нормируемая часть педагогической работы), и другой части педагогической работы педагогических работников образовательной организации.

5.6. К другой части педагогической работы педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (далее - другая часть педагогической работы), относится выполнение видов работы, предусмотренной квалификационными характеристиками занимаемой должности. Конкретные должностные обязанности педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5.7. Нормируемая часть педагогической работы педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия (далее – занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым занятием, установленные для воспитанников в соответствии с санитарными правилами (СП), утвержденные в определенном порядке.

5.8. Конкретная продолжительность занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом или локальными нормативными актами образовательной организации с учетом соответствующих с санитарными правилами (СП), утвержденные в определенном порядке. Выполнение учебной (преподавательской) нагрузки регулируется расписанием занятий.

5.9. Другая часть педагогической работы, определяемая с учетом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемыми работниками, ведущим преподавательскую работу, а также дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, выполняемых с их письменного согласия за дополнительную плату, регулируется следующим образом:

- ✓ самостоятельно – подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию воспитанников и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей воспитанников;

- ✓ в порядке, установленном правилами внутреннего трудового распорядка, - ведение необходимой документации.

- ✓ правилами внутреннего трудового распорядка – организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников;

- ✓ планами и графиками образовательной организации, утверждаемыми локальными нормативными актами в порядке, установленном трудовым законодательством – выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;

✓ графиками, планами, расписаниями, утверждаемыми локальными нормативными актами образовательной организации – выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с воспитанниками, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации основной образовательной программы дошкольного образования образовательной организации, адаптированной образовательной программы дошкольного образования образовательной организации, включая участие в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом (с указанием в локальном нормативном акте порядка и условий выполнения работ);

✓ трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) – выполнение с письменного согласия дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, на условиях дополнительной оплаты (руководство методическими объединениями; другие дополнительные виды работ с указанием в трудовом договоре их содержания, срока выполнения и размера оплаты);

✓ локальными нормативными актами образовательной организации;

✓ периодические кратковременные дежурства в организации в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдение за выполнением режима дня воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение времени пребывания воспитанников в образовательной организации. При составлении графика дежурств в образовательной организации педагогических работников учитывается режим рабочего времени, в соответствии с расписанием занятий, общим планом мероприятий, а также другие особенности работы, с тем чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников.

6. Режим рабочего времени педагогических работников в периоды отмены (приостановки) для воспитанников деятельности образовательной организации по реализации основной образовательной программы дошкольного образования образовательной организации, адаптированной образовательной программы дошкольного образования образовательной организации, деятельности по уходу и присмотру за воспитанниками, по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

6.1. Периоды отмены (приостановки) для воспитанников деятельности образовательной организации по реализации основной образовательной программы дошкольного образования образовательной организации, адаптированной образовательной программы дошкольного образования образовательной организации, деятельности по уходу и присмотру за воспитанниками в отдельных группах либо в целом по образовательной организации по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников.